



# Výzva na predkladanie ponúk

v zmysle § 117

zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona 438/2015 Z.z.  
(ďalej len zákon o VO)

**stavebné práce**

Názov zákazky:

**„Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“**

Verejný Obstarávateľ podľa §7 ods. 1 písm. b)

**obec Olšovany**

Sídlo: Olšovany 35, 044 19 Ruskov

Zastúpená: František Marcin– starosta obce

IČO: 00 324 574

---

František Marcin  
starosta, obec Olšovany

V obci Olšovany, Máj 2016

## **Obsah**

### **I. Všeobecné informácie**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Variantné riešenia
6. Miesto a termín plnenia
7. Typ zmluvy a zdroj finančných prostriedkov
8. Platnosť ponuky – lehota viazanosti
9. Podmienky súťaže

### **II. Komunikácia a vysvetľovanie**

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami
11. Vysvetľovanie a doplnenie Výzvy na predkladanie ponúk
12. Obhliadka

### **III: Príprava ponuky**

13. Jazyk ponuky
14. Vyhotovenie a obsah ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Náklady na ponuku

### **IV. Predkladanie ponúk**

17. Oprávnenosť predložiť ponuku
18. Označenie obalu ponuky
19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponúk uchádzačom

### **V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

21. Otváranie obálok s ponukami
22. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
23. Splnenie podmienok účasti
24. Preskúmanie ponúk
25. Oprava chýb
26. Vysvetľovanie ponúk
27. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

### **VI. Výsledok verejného obstarávania a uzavretie zmluvy**

29. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
30. Uzavretie zmluvy

### **VII. Ďalšie informácie**

31. Dôvernosť procesu obstarávania

#### **A. Opis predmetu zákazky**

#### **B. Návrh zmluvy – Obchodné podmienky**

**C. Spôsob určenia ceny**

**D. Kritériá na vyhodnotenie a spôsob ich hodnotenia**

**E. Podmienky účasti uchádzačov**

**Prílohy k Výzve na predkladanie ponúk**

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií uchádzača

Príloha č. 2 – Nacenený výkaz výmer

Príloha č. 3 - Čestné vyhlásenia

Návrh zmluvy o dielo – samostatný dokument

## I. Všeobecné informácie

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **obec Olšovany**  
Verejný obstarávateľ podľa §7 ods. 1 písm. b) zákona o VO  
Sídlo: Olšovany 35, 044 19 Ruskov  
Zastúpená: František Marcin– starosta obce  
IČO: 00 334 574  
DIČ: 2021 244 929  
Kontakt: 055/6965724  
E-mail: obecolsovany@netkosice.sk  
Bank. spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s  
Číslo účtu: SK96 0200 0000 0000 0842 3542

### 2. Predmet zákazky

#### 2.1. „Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“

Predmetom verejného obstarávania je výber Zhotoviteľa na uskutočnenie stavebných prác na rekonštrukciu a modernizáciu materskej školy v obci Olšovany na základe projektovej dokumentácie a v rámci Zmluvy č. 0909/2015/SRŠ o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

#### 2. 2. Nomenklatúra klasifikácie produkcie:

Hlavný predmet: Hlavný slovník: 4500000-7 Stavebné práce

2. 3. Podrobnejšie vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v samostatnej časti „A“ Výzvy na predkladanie ponúk (ďalej len „Výzva“) – Opis predmetu zákazky.

### 3. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude spolufinancovaný z dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky.

Dotácia sa poskytuje na udržanie a rozšírenie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovaní zariadení školského stravovania pri nových materských školách na rok 2015

Dotácia sa poskytuje v súlade s §6 ods. 1 zákona č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a smernicou č.41/2010-I z 21. decembra 2010 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

**„Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“**

3.1. Ak sa v priebehu zmluvného vzťahu medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom stane záujemca/uchádzač platiteľom DPH, navrhovaná celková zmluvná cena sa nezvýši o príslušnú DPH.

3.2. Predpokladaná hodnota zákazky stanovená v súlade s § 6 zákona o VO: **61.241,67 Eur bez DPH**

#### **4. Variantné riešenie**

4. 1. Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie

4. 2. Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené sa neprihliada.

#### **5. Miesto a termín plnenia zákazky**

5. 1. Miesto plnenia zákazky je Slovenská republika, obec Oľšovany, bytový dom Oľšovany 56, katastrálne územie: Oľšovany

5. 2. Verejný obstarávateľ predpokladá termín uskutočnenia stavebných prác v súlade so Zmluvou o dielo, uzavretou s úspešným uchádzačom ako Zhotoviteľom. Verejný obstarávateľ požaduje uskutočnenie stavebných prác za 30 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo.

#### **6. Typ zmluvy**

6. 1. Na plnenie predmetu zákazky bude uzatvorená „Zmluva o dielo“ ako výsledok procesu verejného obstarávania, v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk a zákonom o VO, ktorej prílohou bude úspešným uchádzačom predložený nacenený rozpočet (výkaz výmer).

6.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia podpísanej zmluvy na webovej stránke obce.

#### **7. Platnosť ponuky – lehota viazanosti ponuky**

8. 1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk – 31.12.2016

#### **8. Podmienky súťaže**

9. 1. Ponuka predložená skupinou Zhotoviteľov nevyžaduje právnu formu. V prípade úspešnosti ponuky tejto skupiny, skupina je povinná uzavrieť právny vzťah.

9.2. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup verejného obstarávania, ak nedostane žiadnu ponuku a bude postupovať priamym rokovacím konaním.

9. 3. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup verejného obstarávania, ak ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať požiadavkám verejného obstarávateľa.

9. 4. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup, ak nastanú okolnosti v súlade s § 57 cit. zákona.

## **II. Komunikácia a vysvetľovanie**

#### **9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami**

9. 1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami sa uskutoční iba spôsobom, aby bol obsah komunikácie trvale zachytený, aby bola zaručená pravosť a dôverynosť sprostredkovaných informácií a bola zaručená dostupnosť každému záujemcovi. Komunikácia bude uskutočňovaná výlučne v písomnej forme – v listinnej podobe alebo elektronicky.

#### **10. Vysvetlenie a doplnenie Výzvy na predkladanie ponúk a inej sprievodnej dokumentácie**

10. 1. Za doručenie požiadavku na vysvetlenie alebo doplnenie Výzvy na predkladanie ponúk a inej sprievodnej dokumentácie sa považuje požiadavka doručená v písomnej alebo elektronickej forme. Vysvetlenie požiadaviek verejný obstarávateľ preukázateľne, bezodkladne oznámi všetkým záujemcom.

10. 2. Verejný obstarávateľ v prípade potreby môže doplniť informácie uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, ktorú preukázateľne odošle všetkým záujemcom, ktorým bola zaslaná Výzva a to najneskôr dva dni pred lehotou na predkladanie ponúk.

10. 3. Záujemcovia môžu požiadať o vysvetlenie alebo doplnenie Výzvy na predkladanie ponúk alebo inej dokumentácie na adrese

verejného obstarávateľa uvedenej bode 1. tejto Výzvy :

### 11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

11.1 Obhliadka uskutočnenia stavebných prác je možná po predchádzajúcej telefonickej, písomnej alebo e-mailovej dohode záujemcu a starostu obce Olšovany, e-mail-[obecolsovany@netkosice.sk](mailto:obecolsovany@netkosice.sk), telefón: 055/69 65 724.

Z obhliadky bude vyhotovená prezenčná listina, na ktorej bude uvedený názov zákazky, dátum, obchodné meno záujemcu a meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá sa obhliadky zúčastnila rovnako aj podpis starostu obce.

### III. Príprava ponuky

#### 12. Jazyk ponuky

12. 1. Ponuka a všetky dokumenty, ktoré sú súčasťou ponuky, musia byť predložené v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

#### 13. Vyhotovenie a obsah ponuky

13. 1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom, tlačiarňou počítača alebo perom s nezmazateľnou náplňou.

13. 2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

13. 3. Prvá strana ponuky musí obsahovať obchodné meno, sídlo alebo adresu uchádzača. Ponuka musí obsahovať zoznam dokladov a dokumentov predkladaných uchádzačom. Ponuka musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom, členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

13.4. Odporúča sa, aby každý list ponuky bol očíslovaný a parafovaný osobou, ktorá podpísala ponuku ako celok. Odporúča sa, aby ponuka bola pevne zviazaná tak, aby sa vylúčila akákoľvek manipulácia s jednotlivými jej časťami.

#### 14. Obsah ponuky

**Obal ponuky musí byť označený v súlade s bodom 18. Označenie obalu ponuky. Obálka s ponukou musí obsahovať nasledovné dokumenty:**

**a/ identifikácia uchádzača v takom rozsahu ako je identifikovaný v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ podľa bodu 1.1.**

**b/ obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov s číslom strany, kde sa predmetný dokument nachádza**

**c/ vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov v ponuke, podpísané oprávnenou osobou (Príloha č.3-1)**

**d/ vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom, podpísané oprávnenou osobou (Príloha č.3-2)**

**e/ doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti alebo Jednotný európsky dokument v zmysle §39 zákona o VO**

**f/ v prípade, ak uchádzač vytvorí skupinu Zhotoviteľov, čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny Zhotoviteľov a plnomocenstvo (Príloha č.3-3, Príloha č. 3-4)**

**g/ Návrh na plnenie kritérií uchádzača (Príloha č.1 k Výzve)**

**h/Uchádzačom doplnený a podpísaný návrh Zmluvy o dielo spolu s Prílohou č. 1 (Podpísaný a opečiatkovaný nacenený výkaz výmer )**

**ii/ Nacenený výkaz výmer na CD/DVD nosiči vo formáte Microsoft Excel**

#### **15. Mena a ceny uvádzané v ponuke**

15. 1. V ponuke navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

15.2. Navrhovaná zmluvná cena za stavebné práce vymedzené v tejto Výzve na predkladanie ponúk, bude vyjadrená v mene EUR, na dve desatinné miesta.

15.3. Ak je uchádzač platiteľom DPH, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie nasledovne:

Navrhovaná zmluvná cena bez DPH .....Eur

Sadzba DPH a výška DPH .... %.....Eur

Navrhovaná zmluvná cena s DPH.....Eur

15.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu iba celkom a zároveň v poznámke uvedie, že nie je platca DPH.

15. 5. V ponuke uvedená zmluvná cena bude určená podľa časti „D“ Spôsob určenia ceny.

#### **16. Náklady na spracovanie ponuky**

16.1. Všetky náklady spojené s prípravou a spracovaním a predložením ponuky sú nákladmi uchádzača, bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to bez ohľadu na výsledok verejnej súťaže.

### **IV. Predkladanie ponúk**

#### **17. Oprávnenosť predložiť ponuku**

17. 1.Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

17.1.1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba, právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina takýchto osôb, vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi spoločne.

17.1.2. Každý oprávnený uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku a to samostatne vo svojom mene alebo ako člen skupiny.

17. 2. Spôsob predloženia ponuky.

17. 2. 1. Uchádzač predkladá ponuku v uzatvorenom obale, v termíne určenom vo Výzve na predkladanie ponúk prostredníctvom pošty, kuriéra alebo osobne na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 tejto Výzvy, v lehote na predkladanie ponúk určenej vo Výzve v bode 19. 2

17.2.2. Uchádzač predloží ponuku spôsobom podľa bodu 14. v jednom origináli v tlačenej verzii.

17.2.3. V prípade doručovania ponuky poštou je podľa bodu 19.2. **rozhodujúci termín doručenia ponuky** verejnému obstarávateľovi.

17.2.4. V prípade osobného doručenia ponuky verejný obstarávateľ potvrdí prevzatie ponuky na Preberacom protokole, na ktorom je uvedený dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

17.2.5. Ponuky doručené na adresu určenú na predkladanie ponúk v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní a táto sa archivuje po dobu 5 rokov.

Ponuky doručené po lehote na predkladanie ponúk sa neotvorené vracajú späť na adresu uchádzača.

#### **18. Označenie obalu ponuky**

18. 1. Uchádzač vloží ponuku podľa bodu 14. Obsah ponuky, do nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená a označená nasledovnými údajmi:

- adresa predkladania ponúk (adresa verejného obstarávateľa bod 1.)

- adresa uchádzača – názov alebo obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania

- označenie heslom „**súťaž Neotvárať**“

- označenie zákazky „**Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy**“.

### **19. Miesto a lehota na predkladanie ponúk**

19. 1. Uchádzač odošle ponuku na adresu verejného obstarávateľa, pri osobnom doručení, doručení kuriérom na kontaktnú adresu verejného obstarávateľa

**Obecný úrad Olšovany**

**František Marcin - starosta obce**

**Olšovany 35**

**044 19 Ruskov**

na adrese uvedenej v tomto bode, v pracovných dňoch od 8:00 do 11:30 a od 13:00 do 15:00 hod.

19. 2. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená **do 17.5.2016, do 11:30 hod.**

### **20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

20.1. Do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2. Výzvy môže uchádzač už predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť.

20.2. Doplnenie, zmenu alebo vzatie späť ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača podpísanej štatutárnym zástupcom alebo osobou podľa bodu 14. 3. a to zaslanej poštou alebo doručenej osobne uchádzačom resp. ním splnomocnenou osobou.

Doplnená, zmenená alebo inak upravená ponuka musí byť opakovane doručená v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 19.2. na adresu uvedenú v časti 19.1.

## **V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

### **21. Otváranie obálok s ponukami**

21.1. Termín otvárania obálok s ponukami je stanovený na 17.5.2016 na 13.00 hod. Otváranie a vyhodnocovanie obálok je neverejné.

21.2. Po formálnej kontrole predložených ponúk (ich neporušenosti, administrácii v evidencii došlej pošty) očísľujú sa ponuky poradím ako boli predložené verejnému obstarávateľovi.

### **22. Dôvernosť procesu verejného obstarávania**

22.1. Informácie týkajúce sa obsahu, preskúmania, vysvetľovania, vyhodnotenia, vzájomného porovnávania ponúk a odporúčaní, sú do prijatia ponuky dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa sú viazaní mlčanlivosťou, nesmú počas procesu vyhodnocovania ponúk poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom ani žiadnym iným osobám.

22.2. Informácie, ktoré uchádzač v procese verejného obstarávania označí ako dôverné, v zmysle § 24 cit. zákona, nebudú v žiadnom prípade zverejnené.

### **23. Splnenie podmienok účasti uchádzačov**

23.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti F. „ Podmienky účasti uchádzačov“ Výzvy bude vykonané v súlade s § 32, a §34 ods. 1 písm. b), resp. v súlade s § 39 cit. zákona.

23.2. Skupina Zhotoviteľov vytvorená za účelom predloženia ponuky v tejto verejnej súťaži, preukazuje splnenie podmienok účasti § 32 osobitne za každého člena skupiny, § 34 ods.1 písm. b) len v tej časti, ktorú bude ako člen skupiny realizovať .

### **24. Preskúmanie ponúk**

24.1. Verejný obstarávateľ pred zahájením procesu vyhodnotenia ponúk preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky obstarávateľa

a/ či ponuka obsahuje všetky doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti v súťaži,

b/ či ponuka obsahuje všetky náležitosti, uvedené vo Výzve a jej prílohách,

c/ či ponuka zodpovedá pokynom, požiadavkám a dokumentom uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk,

**„Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“**

d/ či ponuka neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi,

e/ či ponuka spĺňa technické požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

## **25. Vysvetľovanie ponúk**

25.1. Komisia môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk. Nesmie vyzvať ani prijať ponuku na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila.

25.2. Verejný obstarávateľ elektronickou poštou požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti; uchádzač ho doručí verejnému obstarávateľovi do troch pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil formu komunikácie prostredníctvom elektronickej pošty..

Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač nepredloží vysvetlenie v určenej lehote.

## **26. Oprava chýb a vysvetlenie ponukovej ceny uchádzačom**

26.1. Verejný obstarávateľ zohľadňuje iba matematické chyby, ktoré nemajú vplyv na ponukovú cenu.

26.2. Komisia môže požiadať o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky.

26.3. Ak budú predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, podmienky verejného obstarávateľa, posudzovanie mimoriadne nízkej ponuky sa bude riadiť ustanoveniami § 53 ods. (2) – (6) zákona o VO.

Vo vysvetlení mimoriadne nízkej ponuky musí uchádzač preukázať, že ním stanovená ponuka zahŕňa všetky náklady súvisiace s uskutočnením stavebných prác a to podľa § 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov

26.4. Komisia prijme vysvetlenie, ktoré sa bude týkať najmä:

- osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie predmetu zákazky,
- osobitosti tovaru navrhovanej uchádzačom,
- súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti,
- možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

26.5. Komisia vylúči ponuku uchádzača z procesu vyhodnotenia

- ak neuzná vysvetlenie návrhu za dostatočné,
- ak uchádzač neposkytne odôvodnenie nízkej ponuky v lehote určenej komisiou, alebo v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.

26.6. Komisia bude postupovať v súlade s § 53 ods. (2), (3), (4), (5), (6).

26.7. Verejný obstarávateľ bezodkladne zašle oznámenie o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu jej vylúčenia.

## **27. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a proces vyhodnotenia ponúk**

27.1. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať podmienky stanovené v bodoch 24. 1. Výzvy a neboli vylúčené z verejnej súťaže, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, ktorým bola verejná súťaž vyhlásená a spôsobom určeným v časti „E“. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia“

27.2. Ceny uvedené v ponukách sa budú vyhodnocovať v **eur s DPH**.

27.3. Úspešným uchádzačom verejnej súťaže je uchádzač, ktorého ponuka bude mať najnižšiu cenu.

27.4. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti, ktoré boli v ponuke dokladované **Jednotným európskym dokumentom**, uchádzači umiestnení na prvom mieste alebo na prvom až treťom mieste, sú povinní predložiť v lehote určenej verejným obstarávateľom – nie kratšej ako 5 pracovných dní od doručenia žiadosti ( v zmysle § 55 zákona o VO)

V prípade, že uchádzači doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti nepredložia, budú vylúčení.

## **VI. Výsledok verejného obstarávania a uzavretie zmluvy**

### **28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

Úspešným uchádzačom bude uchádzač, ktorý predloží najnižšiu cenu, pri cene ktorej sa zaručí, že uskutoční stavebné práce čo do rozsahu, obsahu a technickej špecifikácie a lehoty na vykonanie diela a jeho cena nebude mať za následok zníženie parametrov jednotlivých komponentov predmetu zákazky.



**„Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“**

Následne komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti, pokiaľ tak neurobila už skôr.

28.1. O výsledku vyhodnotenia ponúk komisia spíše Zapisnicu o vyhodnotení ponúk, ktorú odovzdá verejnému obstarávateľovi.

28.2. Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods 2 zákona o VO a po odoslaní všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom, že neuspeli a dôvody neprijatia ich ponuky vrátane poradia uchádzačov.

## **29. Uzavretie zmluvy**

29.1. S úspešným/-ými uchádzačom/-mi, ktorého/-ých ponuka bola prijatá, bude uzatvorená Zmluva o dielo, v lehote viazanosti ponúk.

29.2. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného/-ých uchádzača/-ov na uzavretie zmluvy vypracovanej v súlade s Výzvou a podľa Obchodných podmienok, ktoré sú súčasťou tejto Výzvy. Zmluva musí obsahovať všetky obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom v časti A, B, C, D, E,.

## **VII. Ďalšie informácie**

### **30. Dôvernosť procesu obstarávania**

30.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže, že poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

30.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o VO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **A. Opis predmetu zákazky**

### **A. 1. Predmet verejného obstarávania**

výber Zhotoviteľa na uskutočnenie stavebných prác

Názov predmetu zákazky: „**Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy**“

### **A. 2. Opis predmetu zákazky**

Predmetom verejného obstarávania je výber Zhotoviteľa na uskutočnenie stavebných prác na rekonštrukciu a modernizáciu materskej školy v obci Olšovany na základe projektovej dokumentácie a v rámci Zmluvy č. 0909/2015/SRŠ o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Dotácia sa poskytuje na udržanie a rozšírenie kapacít materských škôl formou prístavby, výstavby a rekonštrukcie priestorov pre potreby materských škôl a vybudovaní zariadení školského stravovania pri nových materských školách na rok 2015.

Rekonštrukcia a modernizácia - 717002

- Búracie práce
- V triede - zníženie podhládov, ručné nanášanie novej omietky a maľby, rekonštrukcia nových odpadov a vnútorného vodovodu.
- WC –rekonštrukcia sociálnych zariadení, dodávka a montáž WC, umývadiel, výlevky a batérií.
- Rekonštrukcia ústredného kúrenia v novo vytvorenej triede dodávkou a montážou podlahového kúrenia z dôvodu nedostatočnej kapacity pôvodného kúrenia,
- Rekonštrukcia vnútornej elektroinštalácie vrátane svetiel
- Rekonštrukcia podláh s doplnením tepelnej izolácie a nových nášľapných plôch, dlažieb, plávajúcej podlahy, obkladov, omietok, a podhládov
- Rekonštrukcia zárubne a osadenie dverí v novovytvorenej triede

Podrobná špecifikácia predmetu zákazky sa nachádza v **projektovej dokumentácii**, ktorá bude počas lehoty na predkladanie ponúk zverejnená na webovej stránke obce [www.olsovany.ocu.sk](http://www.olsovany.ocu.sk). a vo výkaze výmere, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť návrhu Zmluvy o dielo ako Príloha č. 1

Predmet tejto zmluvy zahŕňa i uvedenie realizovaného diela, prípadne jeho časti do prevádzky, vrátane vykonania všetkých prípadných skúšok a odovzdanie príslušných dokladov (návody na použitie, atesty, certifikáty, vyhlásenia zhody, revízne správy,...), ďalej zaškolenie obsluhy zariadení ak je uplatniteľné, ktoré sú súčasťou diela podľa tejto zmluvy.

Verejný obstarávateľ nepripúšťa zmenu rozsahu v predmete obstarávania uvedeného v tomto bode.

V prípade, že je v tejto Výzve na predkladanie ponúk uvedený názov výrobku, materiálu, alebo výrobcu, uchádzač tu môže navrhnúť rovnocennú, resp. ekvivalentnú náhradu, alebo verejný obstarávateľ umožňuje v súlade s § 42 ods. 9 zákona o VO nahradiť konkrétnych výrobcov, značky, ktoré sú uvedené vo Výzve ekvivalentnými a parametricky zodpovedajúcimi typmi, modelmi tak, aby navrhnuté riešenie nebolo v rozpore so súvisiacimi legislatívnymi normami.

## B. Návrh zmluvy

Samostatný dokument : Návrh Zmluvy o dielo podľa §536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

## C. Spôsob určenia ceny do ponuky

1. Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov
2. Cena uvedená v ponuke musí byť vyjadrená v eur s DPH, s presnosťou na dve desatinné miesta, musí byť konečná, cena bude zahŕňať aj náklady uskutočnenie stavebných prác určených verejným obstarávateľom.
3. V prípade, že uchádzač nie je platcom DPH, toto uvedie vo svojej ponuke
4. Ponúknutá cena bude vychádzať z položiek uvedených v časti A. Opis predmetu zákazky, ktorá je súčasťou SP a je záväzná pre každého uchádzača.
5. Ponúknutá cena je nemenná.
6. V prípade ak úspešný uchádzač v čase predkladania ponuky nie je platcom DPH a v priebehu realizácie zákazky sa stane platcom DPH, cena, ktorú ponúkol bude automaticky považovaná za cenu aj DPH.

## D. Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena vypočítaná a vyjadrená v eurách s DPH** podľa časti D.2 Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.
2. Cenu uchádzač uvedie do priloženého formuláru „Návrh na plnenie kritérií“, ktorý tvorí Prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.
3. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti, stanovené vo Výzve , resp. ktorí predložili Jednotný európsky dokument v zmysle §39 zákona o VO.
4. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý predloží v ponuke za dodanie predmetu zákazky ti najnižšiu cenu (celkovú cenu za uskutočnenie stavebných prác vrátane DPH).

## E. Podmienky účasti uchádzačov

### 1. Osobné postavenie uchádzačov

1.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v §32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, písm. a) až –f), resp. ods. 4 a ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych alebo úradne osvedčených dokladov:

- 1.1.1. **výpisu z registra trestov /§32 ods. 2 písm.a)/**, nie staršieho ako tri mesiace k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk, že nebol uchádzač ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, za trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.
- 1.1.2. **potvrdenia Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne/zdravotných poisťovní /§32 odst.2 písm. b)/** nie staršieho ako tri mesiace k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk, že uchádzač nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.1.3. **potvrdenia miestne príslušného daňového úradu /§32 ods.2 písm. c)/** nie staršieho ako tri mesiace k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk, že uchádzač nemá evidované daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- 1.1.4. **potvrdenia príslušného súdu /§32 ods. 2 písm. d)/** nie staršieho ako tri mesiace k poslednému dňu lehoty určenej na predkladanie ponúk, že voči uchádzačovi nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- 1.1.5. **dokladu o oprávnení dodávať tovar, poskytovať služby, uskutočňovať stavebné práce** v súlade s § 32, ods. 1, písm. e)
- 1.1.6. **čestným vyhlásením /§32 ods. 2 písm.f)/**, že uchádzač nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

1.2. **Podľa § 152 ods. 1** zákona o VO uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov vedenom na Úrade pre verejné obstarávanie, môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa §32 odst. 1 písm a) až – f) a ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní **Potvrdením o zápise v zozname hospodárskych subjektov.**

Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom.

Verejný obstarávateľ overí pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklady podľa §32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise.

1.3. **Podľa § 39** zákona o VO splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia možno preukázať predbežne **Jednotným európskym dokumentom** , pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnému obstarávateľovi úspešní uchádzači na 1. – 3. mieste podľa § 55 ods. 1 zákona o VO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom.

Služba na vyplnenie a opätovné použitie Jednotného európskeho dokumentu

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>

<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

1.4. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo , miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla , miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v §32 ods.2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, môže ich záujemca alebo uchádzač nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, mesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.5. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla,

miesta podnikania alebo obvyklého pobytu záujemcu alebo uchádzača.

1.6. Skupina Zhotoviteľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

## 2. Technická alebo odborná spôsobilosť

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: UPOZORNENIE: Uchádzač môže na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti využiť technické alebo odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickou alebo odbornou spôsobilosťou mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o VO vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ponuku predkladá skupina Zhotoviteľov, preukazuje splnenie podmienok účasti technická alebo odborná spôsobilosť, spoločne.

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti technická alebo odborná spôsobilosť v originálnom vyhotovení alebo ako úradne osvedčené kópie týchto dokladov, pokiaľ nie je uvedené inak.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov : Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

§ 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods.5 zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač predloží zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov (za predchádzajúcich päť rokov sa na účely tejto zákazky považuje päť rokov predchádzajúcich dňu, ktorý je posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk) doplnený potvrdením o plnení v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) bod 1. resp. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ktorým preukáže uskutočnenie minimálnej jednej zákazky rovnakého alebo typovo podobného uskutočnenia stavebnej práce a to v minimálnom objeme 50.000 EUR bez DPH/zákazka.

Zdôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 38 ods.5 zákona o verejnom obstarávaní: Zoznam úspešne realizovaných zmlúv má garantovať odborné a kvalitné plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky a to s prihliadnutím na predpokladaný finančný objem požadovaného predmetu zákazky. Účelom, požiadavky na predloženie zoznamu uskutočnených prác v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti týkajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky.

Splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač preukázať **Jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o VO** pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa §34 predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí podľa §55, ods. 1 zákona o VO.

Služba na vyplnenie a opätovné použitie Jednotného európskeho dokumentu

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk>

<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

**Príloha č. 1**  
**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ UCHÁDZAČA**

**Predmet zákazky: „Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“**

vyhlásenej **obec Olšovany**, Sídlo: Olšovany 35, 044 19 Ruskov, Zastúpená: František Marcin – starosta, IČO: 00 324 574

**Identifikácia uchádzača/ skupina Zhotoviteľov:**

**Názov:**.....

**Sídlo:**.....

Kritérium na vyhodnotenie ponúk	Cena v EUR bez DPH	DPH	Cena v EUR s DPH
<b>Celková cena za predmet zákazky</b>			

V ....., dňa .....

.....  
meno, funkcia

### ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

**že súhlasí s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania**

**(t. z. s návrhom Zmluvy o dielo)**

Uchádzač:.....,so sídlom ....., IČO: ..... týmto čestne vyhlasujem, že **súhlasím so súťažnými podmienkami** , a **že súhlasím aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy)** vo vyhlásenom verejnom obstarávaní:

**Predmet zákazky: „Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“**

vyhlásenej **obec Olšovany**, Sídlo: Olšovany 35, 044 19 Ruskov, Zastúpená: František Marcín – starosta, IČO: 00 324 574

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ....., dňa.....

.....

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

### ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

#### o pravdivosti a úplnosti dokladov a údajov uvedených v ponuke uchádzača

Uchádzač:.....,so sídlom ....., IČO: ..... týmto čestne vyhlasujem, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke, ktorú uchádzač predložil vo vyhlásenom verejnom obstarávaní vo Vestníku verejného obstarávania:

**Predmet zákazky: „Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“**

vyhlásenej **obec Olšovany**, Sídlo: Olšovany 35, 044 19 Ruskov, Zastúpená: František Marcin – starosta, IČO: 00 324 574

**sú pravdivé a úplné.**

V ....., dňa.....

.....

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

### ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY ZHOTOVITEĽOV

Uchádzač/skupina Zhotoviteľov.....,

so sídlom .....

IČO: .....

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení, týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v podlimitnej zákazke na dodanie predmetu zákazky

**Predmet zákazky: „Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“**

vyhlásenej **obec Olšovany**, Sídlo: Olšovany 35, 044 19 Ruskov, Zastúpená: František Marcin – starosta, IČO: 00 324 574

sme vytvorili skupinu Zhotoviteľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch, predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky

3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné.

Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia, podpis



## PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU ZHOTOVITEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny Zhotoviteľov):

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny Zhotoviteľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny Zhotoviteľov (ak ide o fyzickú osobu)

2. ...

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

identifikačné údaje osoby (fyzickej alebo právnickej) konajúcej za člena skupiny Zhotoviteľov na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny Zhotoviteľov vo verejnom obstarávaní **Predmet zákazky: „Rekonštrukcia a modernizácia materskej školy“**

vyhlásenej **obec Olšovany**, Sídlo: Olšovany 35, 044 19 Ruskov, Zastúpená: František Marcin – starosta, IČO: 00 324 574 vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

v ..... dňa .....

podpis splnomocniteľa

v ..... dňa .....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť

Plnomocenstvo prijímam:

v ..... dňa .....

podpis splnomocnenca